

**Частное Образовательное Учреждение Дополнительного Профессионального Образования
центр подготовки водителей «Фазтон»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ДПО центра
подготовки водителей «Фазтон»

Абдурахманова О.В.



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
для обучающихся в ЧОУ ДПО центра подготовки водителей «Фазтон»**

1. Порядок обучения

- 1.1. Центр подготовки водителей предоставляет образовательные услуги по обучению и подготовке водителей транспортных средств. Обучение проводится в учебных группах на основании Лицензии выданной Министерством образования и науки Челябинской области № 13234 от 07 октября 2016 г.
- 1.2. Продолжительность обучения в соответствии с Рабочими учебными программами:
 - Категория «А» 1,5 – 2 месяца
 - Категория «В» 2,5 – 3 месяца
- 1.3. Учебные группы комплектуются по мере набора и регистрируются в ОГИБДД

2. Условия обучения

- 2.1. Теоретическое обучение проводится по адресу: Челябинская область, г. Пласт, ул. Октябрьская, д. 63 В в специально оборудованных кабинетах, в дневное и вечернее время.
- 2.2. Практическое вождение проводится по утвержденным маршрутам автошколы согласованных с ОГИБДД с 8.00 до 17.00 в соответствии с графиком вождения. Продолжительность занятия - 2 часа. Обучение на автодроме проводится по адресу: Челябинская область, г. Пласт, в 200 метрах юго-западнее от улицы Лазо, д. 55.

3. Порядок зачисления

- 3.1. Зачисление в учебную группу производится на основании Договора оказания платных образовательных услуг, после внесения обучающимся оплаты стоимости обучения.
- 3.2. Обучение в центре подготовки водителей проводится после зачисления в группу в сроки обучения данной группы.
- 3.3. Договорные отношения по вопросу предоставления образовательных услуг по подготовке водителей между центром и обучающимся прекращаются после окончания обучения и сдачи выпускных экзаменов в зарегистрированной группе и выдаче Свидетельства об окончании центра подготовки водителей.

4. Порядок оплаты

- 4.1. Оплата за обучение производится при зачислении в группу по установленным расценкам.

Допускается рассрочка оплаты: первый взнос не менее 30% от общей стоимости с последующей доплатой в установленные сроки - через 1 месяц после начала обучения. Оплата производится по перечислению денежных средств на расчетный счет центра подготовки водителей.

В случае отказа от обучения в центре подготовки водителей, после оплаты полной или частичной стоимости обучения по причинам, независящим от центра, до начала занятий, производится возврат всей суммы, внесенной за обучение.

В случае отказа от обучения после начала занятий (независимо от срока обучения), денежная сумма, внесенная за обучение, подлежит перерасчету, и возвращается с учетом ранее посещаемых занятий.

5. Документы, требуемые для обучения

5.1. Паспорт, оформленный в соответствии с законом РФ

5.2. До начала практических занятий необходимо предоставить:

- медицинскую справку, оформленную в соответствии с требованиями ОГИБДД;
- 1 фотографию 3х4,

5.3. Ответственность за оформление и подлинность предоставленных документов (п.п. 5.1, 5.2) несет обучающийся. Центр подготовки водителей ответственности за предоставленные документы не несет.

5.4. Обучающиеся, не предоставившие в срок требуемые документы (п.5.2), до вождения не допускаются.

6. Права и обязанности учащихся

6.1. Обучающиеся имеют право:

- на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- охрану жизни и здоровья;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;
- на использование оборудования и инвентаря в пределах, утвержденных планом обучения;
- на получение документа установленного образца по окончании обучения при успешной сдаче внутренних зачетов и экзаменов.

6.2. Обучающиеся обязаны:

- овладеть знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- соблюдать Устав и правила внутреннего трудового распорядка, распоряжения администрации;
- бережно относиться к используемому оборудованию;
- соблюдать правила техники безопасности;
- достойно вести себя и уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения;
- своевременно вносить плату за обучение и другие услуги, предоставляемые центром обучения водителей;
- соблюдать требования Устава и внутренних локальных актов;

6.3. В помещениях учебного заведения запрещается:

- хождение в пальто, головных уборах, грязной или вызывающей одежде;
- громкие разговоры, шум;
- курение;
- распитие спиртных напитков, прием наркотических и одурманивающих веществ;
- разговоры с использованием нецензурных слов;
- недопустимо прерывать занятия, входить в кабинеты и выходить во время их проведения.

7. Учебные дисциплины

7. На теоретических занятиях изучаются предметы: Основы законодательства в сфере дорожного движения, Психофизиологические основы деятельности водителя, Основы управления транспортными средствами категории «А1», «А», «В», Устройство и тех. обслуживание ТС категории «А1», «А», «В» как объектов управления, Первая помощь при ДТП, Организация и выполнение грузовых перевозок авт. транспортом, Организация и выполнение пассажирских перевозок авт. транспортом.

8. Соблюдение правил внутреннего распорядка при обучении вождению

8.1. Первоначальное обучение вождению транспортных средств проводится на автодроме по адресу: Челябинская область, г.Пласт, в 200 метрах юго-западнее от улицы Лазо, д.55.

8.2. К практическому вождению на учебных маршрутах допускаются лица, имеющие первоначальные навыки управления транспортным средством, знающие требования ПДД. Для проверки знаний ПДД и навыков управления транспортным средством проводится зачет по основам законодательства в сфере дорожного движения с 1 по 14 темы и зачет на автодроме. В соответствии с методикой обучения, занятия проводятся согласно графику вождения.

8.3. В процессе обучения возможна отмена занятия по вождению в связи с экстренным ремонтом автомобиля. В этом случае центр подготовки водителей компенсирует утраченное занятие.

8.4. Посещение занятий по вождению обязательно в соответствии с графиком вождения. Обучающийся обязан предупредить заранее (не менее 4 часов) администрацию центра подготовки водителей или инструктора об отмене занятия.

Прогул обучающимся практических занятий по вождению компенсируется, как дополнительное занятие вне графика обучения вождению (прогулом считается, если обучающийся не предупредил об отсутствии на занятии или предупредил менее, чем за 4 часа).

8.5. Обучающемуся выписывается индивидуальная карточка обучения вождению, которая заполняется инструктором и подписывается обучающимся после каждого занятия.

Все вопросы по составлению графиков обучения вождению, внесению изменений в существующий график, решаются только с инструктором или администрацией автошколы. В противном случае администрация не несет ответственности за несоблюдение графика вождения.

8.6. В целях обеспечения безопасности дорожного движения обучающийся обязан строго выполнять указания инструктора.

8.7. На занятия по вождению обучающийся должен приходить в удобной для вождения обуви и одежде.

8.8. В целях контроля и решения методических вопросов возможны инспекционные и другие поездки администрации автошколы во время обучения вождению.

8.9. Ответственность за безопасность дорожного движения во время обучения несет инструктор.

В случае умышленного невыполнения или противодействия обучающимся требованиям инструктора, обучающийся несет ответственность за безопасность дорожного движения.

8.10. Обучающийся не имеет права приходить на занятия в состоянии алкогольного или наркотического опьянения. Администрация центра подготовки водителей оставляет за собой право провести проверку состояния здоровья перед практическим занятием.

8.11. В случае невыполнения пункта 8.10. обучающийся к занятиям не допускается,

пропущенное занятие компенсируется, как дополнительное занятие вне графика обучения вождению. За неоднократное нарушение пункта 8.10 обучающийся отчисляется.

8.12. Администрация вправе в процессе обучения заменить автомобиль и инструктора. В процессе обучения обучающийся вправе заменить инструктора.

9. Правила сдачи итоговой аттестации

9.1. После завершения полного курса обучения центр подготовки водителей организует и проводит итоговую аттестацию, целью и содержанием которой является установление соответствия содержания и качества уровня подготовки, обучающихся требованиям государственных образовательных стандартов.

9.2. Итоговая аттестация осуществляется в установленном порядке по следующим направлениям:

- Основы законодательства в сфере дорожного движения;
- Психофизиологические основы деятельности водителя;
- Первая помощи при ДТП;
- Устройство и техническое обслуживание ТС категории «В» как объектов управления;
- Основы управления транспортными средствами категории «В»;
- Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом;
- Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом;

Практическое вождение транспортного средства в два этапа:

1 этап - на автодроме:

2 этап - на контрольном маршруте в условиях реального дорожного движения.

9.3. Итоговая аттестация по теоретическим предметам проводится на бумажных носителях по экзаменационным билетам, разработанных для ГИБДД.

9.4. Обучающимся предоставляется возможность повторной сдачи выпускного экзамена в определенные сроки после прохождения дополнительных занятий.

9.5. После сдачи итоговой аттестации центр подготовки водителей выдает обучающемуся свидетельство об окончании центра подготовки водителей.

9.6. Обучающиеся, не сдавшие выпускной экзамен со своей группой, к экзамену ГИБДД не допускаются (свидетельство об окончании автошколы в этом случае не выдается).

10. Правила отчисления

10.1. Обучающиеся могут быть отчислены из центра подготовки водителей без дополнительного уведомления на основании приказа в следующих случаях:

- нарушения данных Правил внутреннего распорядка обучения;
- систематических пропусков занятий (систематическими считаются пропуски 30% общего времени занятий);
- потери связи с автошколой,
- в случае появления на занятиях в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

10.2. С момента отчисления обучающегося, Договор об оказании платных образовательных услуг утрачивает свою силу. Дальнейшие отношения, обучающийся и автошкола ведут на новых условиях - по дополнительному соглашению.

10.3. Обучающимся, отчисленным из состава своей группы, центр подготовки водителей может предоставить на новых договорных условиях на основании заявления о восстановлении, в качестве дополнительной услуги, исходя из возможностей центра подготовки водителей.

11. Правила сдачи квалификационных экзаменов ОГИБДД

11.1. Квалификационные экзамены на право получения водительского удостоверения проводит ОГИБДД. День и место проведения экзамена назначает ОГИБДД.

11.2. Для сдачи квалификационных экзаменов центр подготовки водителей представляет учебную группу в ОГИБДД, оформляет соответствующую документацию, свои учебные автомобили, автодром, сопровождение сотрудника администрации центра подготовки водителей.

11.3. На экзамен ГИБДД допускаются:

- обучающиеся, прошедшие обучение в центре подготовки водителей и успешно сдавшие итоговую аттестацию;
- предоставившие все требуемые документы, оформленные надлежащим образом;
- не имеющие задолженностей перед центром подготовки водителей по оплате.

11.4. Документы, необходимые для допуска к экзаменам ГИБДД:

- паспорт, оформленный в соответствии с Законом РФ;
- медицинская справка и ее копия;
- *для граждан из других регионов:* свидетельство о регистрации по месту пребывания и его копия;
- *для иностранных граждан:* вид на жительство и его копия, перевод на русский язык паспорта, регистрация по месту жительства или по месту пребывания и его копия.

11.5. Ответственность за подлинность документов перечисленных в п.11.4 несет обучающийся.

11.6. Обучающиеся, не представившие все требуемые документы, оформленные установленным порядком, к экзамену ОГИБДД не допускаются.

12. Правила пересдачи итоговой аттестации

12.1. Пересдача проходит в день и время, назначенные администрацией центра подготовки водителей.

12.2. Изменения дня и времени, возможно, только при личном согласовании с администрацией центра подготовки водителей.

13. Правила восстановления

13.1. Для восстановления после отчисления с целью дальнейшего обучения в центре подготовки водителей подается заявление на восстановление в письменной форме;

13.2. Администрация центра подготовки водителей при рассмотрении данного заявления предлагает гражданину возможные варианты продолжения обучения на момент обращения.

14. Получение удостоверений

Водительское удостоверение выдается ОГИБДД на основании представленного пакета экзаменационных документов, оплаты гос. пошлины на р/с ГИБДД и паспорта.